

ALLEGATO 2

Riepilogo dei documenti obbligatori da allegare alla domanda di contributo che dovrà essere compilata tramite l'apposito applicativo web disponibile sul sito internet

I seguenti documenti devono essere firmati digitalmente da parte del legale rappresentante dell'impresa richiedente o da soggetti delegati, ai sensi del comma 1 lett. a) dell'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm. "Codice dell'amministrazione digitale" dal Rappresentante legale dell'impresa richiedente, (con esclusione delle copie delle fatture) e allegati alla domanda in formato PDF:

- 1) fotocopia della carta d'identità o del passaporto in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa richiedente e del delegato (controfirmata digitalmente dal legale rappresentante e dal delegato);
- 2) perizia giurata;
- 3) relazione tecnica-illustrativa degli interventi da effettuare con indicazione delle imprese esecutrici, fornitrici, prestatrici di servizi (firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal delegato);
- 4) elaborati progettuali degli interventi da realizzare e depositati;
- 5) la dichiarazione di essere in possesso di idoneo titolo abilitativo edilizio rilasciato dal Comune competente o di avere proceduto alla richiesta del suddetto titolo al Comune Competente o di avere presentato la comunicazione di cui all'art. 3, comma 6 del D.L. n. 74/2012; i contributi potranno essere concessi solamente in seguito all'effettivo ottenimento del titolo abilitativo;
- 6) la dichiarazione del professionista, incaricato di redigere la perizia, di avere quantificato i costi sostenuti o da sostenersi per gli interventi realizzati o da realizzarsi, applicando l'"Elenco regionale dei prezzi delle opere pubbliche" vigente, integrato per le voci non contemplate nello stesso;
- 7) nei casi previsti apposita dichiarazione "de minimis", utilizzando il fac-simile allegato alla presente Ordinanza.
- 8) le informazioni richieste per i nuovi controlli antimafia introdotti dal D.Lgs. n. 159/2011 e successive modifiche e integrazioni verificabili e consultabili sui siti delle Prefetture.

Sono inammissibili le domande di contributo prive dei suddetti documenti allegati.

Riepilogo dei documenti obbligatori da allegare alla domanda di erogazione che dovrà essere compilata tramite l'apposito applicativo web disponibile sul sito internet

I seguenti documenti devono essere firmati digitalmente da parte del legale rappresentante dell'impresa richiedente o da soggetti delegati, ai sensi del comma 1 lett. a) dell'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm. "Codice dell'amministrazione digitale" dal Rappresentante legale dell'impresa richiedente, (con esclusione delle copie delle fatture) e allegati alla domanda in formato PDF:

- 1) fotocopia della carta d'identità o del passaporto in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa richiedente e del delegato (controfirmata digitalmente dal legale rappresentante e dal delegato);
- 2) le coordinate bancarie - IBAN - ai fini dell'erogazione dell'eventuale saldo del contributo, da comunicare solo nel caso di variazioni;
- 3) relazione tecnica-illustrativa degli interventi firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal delegato, che illustri gli obiettivi, i risultati conseguiti e la loro coerenza e correlazione con le finalità del bando. La relazione dovrà essere predisposta utilizzando come traccia le indicazioni contenute nell' Allegato 4 del presente bando;
- 4) elaborati progettuali degli interventi realizzati e depositati;
- 5) attestazione del Direttore dei lavori di regolare esecuzione dei lavori svolti e certificato di collaudo statico;
- 6) relazione asseverata, a firma del Direttore dei lavori controfirmata dall'impresa appaltatrice, relativa ai lavori non ispezionabili e/o verificabili, eseguiti secondo gli atti progettuali, contrattuali e contabili, approvati ed eseguiti a perfetta regola d'arte;
- 7) formulari di smaltimento per la rimozione di materiali pericolosi o particolari demolizioni;
- 8) il rendiconto analitico delle spese per ogni intervento e le relative tabelle di sintesi su cui l'impresa chiede il contributo;
- 9) copia delle fatture (o di documenti fiscalmente validi equivalenti alle fatture) e relative quietanze per un importo pari al 100% della spesa sostenuta. Si precisa che le fatture dovranno riportare una descrizione chiara e precisa delle spese sostenute, che consentano l'immediata riconducibilità delle stesse all'intervento agevolato.